



La Brèche, Pôle National Cirque de Normandie

Établissement public de coopération culturelle

Structure dédiée au soutien à la production et à la diffusion dans le domaine du cirque.

www.labreche.fr

Recrute un.e attaché-e de la médiation et l'action culturelle h/f pour un CDD de 6 mois, du 5 janvier au 17 juillet 2026

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE

La mission principale de La Brèche est le soutien à la création circassienne. A ce titre, entre 25 et 30 compagnies sont accueillies en résidence chaque année. La Brèche propose également différents temps de diffusion. Au printemps est organisé le festival SPRING, seul festival de cirque contemporain organisé à l'échelle d'une région (plus de 60 spectacles, une soixantaine de partenaires, 14ème édition en 2023). En articulation de cette activité, un programme de médiation et d'actions artistiques et culturelles est mené à La Brèche et sur son territoire., une partie de ces actions se fait dans le cadre d'appel à projets (Culture justice, Culture santé, Jumelages DRAC, Projets Regards de la Région Normandie,...)

Depuis 2016, La Brèche met en œuvre ses missions, dans le cadre de la plateforme « 2 Pôles Cirque en Normandie » en coordination étroite avec le Cirque Théâtre d'Elbeuf, Pôle National Cirque implanté lui aussi en Normandie, en particulier pour l'organisation du festival SPRING.

La Brèche porte un Pôle de ressources pour l'Éducation artistique et culturelle (PRÉAC) dédié au Cirque : Une formation annuelle est proposée aux enseignants, artistes, animateurs et médiateurs, autour d'une thématique spécifique au cirque et un site internet offre des contenus pédagogiques sur le cirque contemporain (preac-cirque.fr).

La Brèche est un Établissement Public de Coopération Culturelle (EPCC). Le budget moyen annuel de la structure est de 1,7 M€. Son équipe permanente est composée de 13 personnes dont 2 en charge de la médiation et de l'action culturelle.

DESCRIPTION DU POSTE

En collaboration avec la chargée de médiation, spécifiquement chargée de la coordination de la médiation et garante de la cohérence du programme d'action culturelle ; et sous l'autorité de la direction, le-la attaché-e de la médiation et de l'action culturelle contribue à la sensibilisation artistique, à la formation et à la mobilisation des publics, à travers un ensemble d'actions en lien avec la programmation de La Brèche (Résidences / présentations publiques et temps de diffusion).

Mission n°1 : Médiation culturelle

- Contribue à l'élaboration du lien entre les propositions artistiques et les publics
- Favorise les liens entre la Brèche et son territoire
- Contribue au développement et à la diversification des publics en lien avec la chargée de la coordination de la médiation, la responsable de la communication et la secrétaire générale

Mission n°2 : Action d'éducation artistique et culturelle (EAC)

- Avec la chargée de la médiation, il-elle met en œuvre des actions en lien avec la programmation de la structure qui répondent aux trois piliers de l'éducation artistique et culturelle
- Participe à la création et à la mise à jour des ressources pédagogiques du PRÉAC Cirque
- Contribue au développement des pratiques artistiques en amateur en collaboration avec les écoles de cirques du territoire

Missions annexes :

- Participe à l'accueil des publics lors des présentations publiques et représentation avec le reste de l'équipe de la Brèche

DESCRIPTION DU PROFIL RECHERCHÉ

Formation et qualifications :

- Bac + 3 et/ou formation professionnelle équivalente
- Expérience professionnelle
- Permis B (déplacements sur des zones très peu desservies par les transports en commun).

Savoir-faire :

- Approche dynamique de la médiation et des actions culturelles
- Connaissance souhaitée du territoire, des publics, des activités culturelles et de médiation des Pôles cirque, et du Cirque contemporain dans sa globalité
- Maîtrise de l'informatique et des nouveaux outils numériques

Savoir être :

- Sensibilité au spectacle vivant et au cirque contemporain
- Excellent relationnel et Esprit d'équipe
- Capacité d'adaptation
- Aptitude au montage et suivi de projet
- Qualités rédactionnelles
- Esprit d'initiative

SALAIRE

Groupe 6 – Échelon à définir selon expérience, Selon la grille des salaires en vigueur dans l'établissement basée sur celle de la Convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles.

Mutuelle d'entreprise – Accès à la restauration le midi

Date limite de dépôt des candidatures : 17 novembre 2025

Déroulement des entretiens : les 20 et 24 novembre 2025

Prise de poste souhaitée : 5 janvier 2026 pour un contrat de 6 mois.

Candidature à transmettre (CV sans photo + Lettre de motivation) à l'attention du directeur par intérim, Lancelot RETIF, à l'adresse suivante : comptabilite@labreche.fr